РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫСТРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Иркутская область, Слюдянский район

д. Быстрая, ул. Советская, 36

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 15.09.2015 г. № 277- п

Об утверждении Порядка проведения

процедуры общественного обсуждения

проектов документов стратегического

планирования Быстринского муниципального

образования

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь [статьями](consultantplus://offline/main?base=RLAW411;n=51115;fld=134;dst=102015)  10,43,46 Устава Быстринского муниципального образования (новая редакция), администрация Быстринского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Порядок проведения процедуры общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Быстринского муниципального образования. (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в приложении к газете «Вестник Быстринского муниципального образования», а также разместить на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста Сухову Н.И.

Глава администрации М.И. Казанцева

Приложение к постановлению администрации Быстринского сельского поселения

От 15.09.2015 г. № 277- п

**Порядок проведения процедуры общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Быстринского муниципального образования**

* 1. Предметом общественного обсуждения являются:

1) стратегия социально-экономического развития Быстринского муниципального образования;

2) план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Быстринского муниципального образования Слюдянского района;

3) прогноз социально-экономического развития Быстринского муниципального образования Слюдянского района;

4) бюджетный прогноз Быстринского муниципального образования Слюдянского района;

5) муниципальная программа.

* 1. Специалисты администрации Быстринского муниципального образования Слюдянского района, ответственные за разработку документа стратегического планирования (далее –специалисты назначенные распоряжением главы администрации ) обеспечивают проведение процедуры общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования (далее - проекта) путем размещения уведомления о проведении общественного слушания проекта документа стратегического планирования на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - общественное обсуждение, официальный сайт).
  2. Уведомление должно содержать следующую информацию:

1) юридический адрес и электронный адрес организатора, контактный телефон сотрудника организатора, ответственного за свод предложений и замечаний;

2) текст проекта документа стратегического планирования.

* 1. Общественное обсуждение проводится в течение семи календарных дней со дня размещения на официальном сайте текста проекта.
  2. Предложения и замечания к проекту, направленные в электронной форме, должны быть оформлены в формате .doc/.docx/.rtf/.pdf и содержать фамилию, имя, отчество гражданина (последнее - при наличии), наименование юридического лица, почтовый (юридический) адрес, суть предложения или замечания, дату (в случае необходимости прилагаются документы и материалы в электронной форме в формате .doc/.docx/.rtf/.pdf).Предложения и замечания, поступившие в письменной форме на бумажном носителе, в обязательном порядке должны содержать фамилию, имя, отчество гражданина (последнее - при наличии), наименование юридического лица, почтовый (юридический) адрес, суть предложения, подпись и дату (в случае необходимости прилагаются документы и материалы либо их копии.
  3. Предложения и замечания, поступившие после срока завершения проведения общественного обсуждения, не учитываются при его доработке.
  4. Предложения и замечания к проекту носят рекомендательный характер.
  5. Решение о принятии, либо отклонении поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения принимаются Специалистами.
  6. После истечения срока завершения проведения общественного обсуждения Специалисты на основании поступивших предложений и замечаний в течение пяти календарных дней дорабатывает проект, а также готовит сводную информацию о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения.
  7. В целях информирования граждан, юридических лиц об учете (отклонении) предложений и замечаний сводная информация о предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения размещаются Специалистами на официальном сайте не позднее чем через пятнадцать календарных дней после истечения срока завершения проведения общественного обсуждения.