**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЛЮДЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫСТРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.10.2021г. №166- п

О внесении изменений в постановление от 06.11.2015 №379–п

«Об утверждении Порядка уведомления муниципальными

служащими администрации Быстринского сельского поселения

о выполнении иной оплачиваемой работы»

Во исполнение Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе, администрация Быстринского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок уведомления муниципальными служащими администрации Быстринского сельского поселения о выполнении иной оплачиваемой работы, утвержденного постановлением 06.11.2015 г. №379-п:

1.1. Часть 2 дополнить вторым абзацем и изложить его в следующей редакции:

«Вновь назначенные муниципальные служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность муниципальной службы, уведомляют работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность муниципальной службы в администрации Быстринского сельского поселения.».

1.2. Часть 5 дополнить вторым абзацем и изложить его в следующей редакции:

«Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается кадровым работником муниципальному служащему на руки либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в день его регистрации. На копии уведомления, подлежащего передаче муниципальному служащему, ставится отметка о регистрации с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии и инициалов лица, зарегистрировавшего данное уведомление.».

1.3. Часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Уведомление о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы ( далее – уведомление) должно быть направлено до начала выполнения иной оплачиваемой работы.».

1.4. В части 9 слова «Предварительное уведомление» заменить словом «Уведомление».

1.5. Порядок дополнить частью 12 и изложить её в следующей редакции:

«12. Уведомление приобщается к личному делу муниципального служащего в течение трех рабочих дней после его рассмотрения работодателем.».

1.6. Приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в печатном издании «Вестник Быстринского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации быстринское.рф.

Глава администрации Н.Г.Чебоксарова

Приложение 1

к порядку уведомления муниципальным служащим администрации Быстринского сельского поселения о выполнении иной оплачиваемой работы

Главе администрации Быстринского сельского посления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работодателя)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (замещаемая должность)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ

В соответствии с частью 2 статьи 11Федерального закона от
2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о намерении выполнять иную оплачиваемую работу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается информация о работе, которую намеревается выполнять

Муниципальный служащий: дата начала и окончания выполнения

работы; режим рабочего времени; срок действия срочного трудового договора;

характер деятельности (педагогическая, научная, творческая или иная

деятельность); основание, в соответствии с которым будет выполняться иная

оплачиваемая работа (трудовой договор, гражданско-правовой договор и т.п.);

полное наименование организации, где будет выполняться иная

оплачиваемая работа; наименование должности; иные сведения).

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать служебный распорядок администрации Быстринского сельского поселения, требования, предусмотренные статьями 12–142 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)