РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Иркутская область, Слюдянский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫСТРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

д. Быстрая

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 29.11.2018г. №90- п

Об утверждении Порядка обеспечения

новогодними подарками детей отдельных

категорий граждан

В целях организации приобретения и выдачи новогодних подарков детям отдельных категорий граждан, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Быстринского сельского поселения от 28.11.2018г. №26-4сд, пунктом 18 статьи 10, 43, 46 Устава Быстринского муниципального образования, администрация Быстринского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Порядок обеспечения новогодними подарками детей отдельных категорий граждан (прилагается).
2. Главному специалисту администрации Козак С.Н. организовать работу по обеспечению новогодними подарками детей отдельных категорий граждан в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего Постановления.
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник Быстринского муниципального образования» и разместить на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район, адрес: http://www.sludyanka.ru, в разделе «Городские и сельские поселения МО Слюдянский район» - «Быстринское сельское поселение»- «НПА» - «2018» - «ноябрь».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста Козак С.Н.

Глава администрации Н.Г.Чебоксарова

Приложение

к постановлению администрации

Быстринского сельского поселения

От 29.11.2018 г. № 90- п

**ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ НОГОДНИМИ ПОДАРКАМИ ДЕТЕЙ**

**ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления и порядок обеспечения новогодними подарками детей отдельных категорий граждан.

1.1. В настоящем Порядке используются следующие понятия и сокращения:

- дети работников бюджетной сферы - дети в возрасте от 3 лет до 14 лет включительно (по состоянию на [31 декабря](https://pandia.ru/text/category/31_dekabrya/) текущего года) работников организаций, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств местного бюджета;

- отдельные категории детей - дети, относящиеся к следующим категориям:

- дети в возрасте от 3 лет до 14 лет включительно (по состоянию на 31 декабря текущего года) одиноких родителей в свидельстве о рождении, которых стоит прочерк мать, отец; детей потерявшие одного из родителей, проживающих на территории Быстринского муниципального образования;

- дети в возрасте от 3 лет до 14 лет включительно (по состоянию на 31 декабря текущего года) проживающих в многодетных семьях и проживающих на территории Быстринского муниципального образования.

1.2. Новогодние подарки предоставляются родителю (законному представителю), включенных в Список выдачи новогодних подарков в соответствии с формой (приложение № 1 к настоящему Порядку) (далее – список).

2. Обеспечение новогодними подарками детей отдельных категорий граждан включает в себя приобретение и выдача новогодних подарков.

3. Финансирование расходов на обеспечения новогодними подарками детей отдельных категорий граждан осуществляется за счет средств бюджета Быстринского муниципального образования.

2. Порядок предоставления детям новогодних подарков

4. Новогодние подарки предоставляются детям работников бюджетной сферы согласно списка, предоставляемых главным специалистом администрации и директором муниципального казенного учреждения культуры «Сельский Дом культуры д. Быстрая» и отдельных категорий граждан по заявлению родителей. Заявление должно быть предоставлено в срок с 20 ноября по 20 декабря текущего календарного года.

5. Предоставление детям новогодних подарков осуществляется администрацией Быстринского сельского поселения.

6. Одному ребенку предоставляется только один подарок.

7. В случае обращения гражданина с заявлением о предоставлении новогоднего подарка, заявитель должен приложить:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей;

б) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя

(в случае обращения с заявлением о выдаче новогоднего подарка представителя);

в) свидетельство о рождении ребенка (детей);

г) документ, подтверждающий, что родитель относится к категории одинокий (вдова, вдовец)

8. Оригиналы документов, указанных в пункте 7 Порядка (далее – документы) принимаются главным специалистом администрации Быстринского сельского поселения для ознакомления и возвращаются представившему их лицу. В случае направления заявления о предоставлении новогоднего подарка через организации федеральной почтовой связи копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

9. Днем обращения считается дата приёма администрацией Быстринского сельского поселения заявления о предоставлении новогоднего подарка и документов. В случае, если заявление о предоставлении новогоднего подарка и документы направляются через организации почтовой связи, днем обращения считается дата поступления заявления о предоставлении новогоднего подарка и документов в администрацию Быстринского сельского поселения.

10. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении новогоднего подарка принимается администрацией Быстринского сельского поселения в день обращения с заявлением о предоставлении новогоднего подарка и доводится в тот же день до сведения заявителя с выдачей уведомления в письменной форме или направлением уведомления через организации почтовой связи, в случае направления заявления о предоставлении новогоднего подарка и документов через организации почтовой связи.

11.  Основанием для отказа в предоставлении новогоднего подарка является:

а) несоответствие ребенка категориям, указанным в подпункте 1.1. пункта 1 Порядка;

б) предоставление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений;

в) обращение с заявлением о предоставлении новогоднего подарка и документы направляются через организации почтовой связи и документами с нарушением срока, указанного в пункте 4 Порядка.

12. Новогодний подарок предоставляется в срок с 20 по 25 декабря текущего календарного года по месту нахождения администрации Быстринского сельского поселении, расположенной по адресу: д. Быстрая, ул. Советская, д. 36, для граждан д. Быстрая. Для граждан с. Тибельти доставляется по месту жительства детей.

13. При получении новогоднего подарка один из родителей (законных представителей) расписывается в списке, которая ведется должностным лицом администрации Быстринского сельского поселения

3. Размер, условия выдачи новогодних подарков

14. Стоимость новогодних подарков составляет 200 рублей.

15. Выдача новогодних подарков производится по спискам, сформированным администрацией Быстринского сельского поселения.

16. Списки получателей новогодних подарков утверждаются распоряжением администрации Быстринского сельского поселения согласно списков, представляемых главным специалистом администрации и директором муниципального казенного учреждения культуры «Сельский Дом культуры д. Быстрая» и поступивших заявлений родителей (законных представителей).

17. Списки получателей новогодних подарков хранятся не менее пяти лет после завершения вручения новогодних подарков, в администрации главным специалистом администрации и директором муниципального казенного учреждения культуры «Сельский Дом культуры д. Быстрая».

Глава 4. Расходование и учет средств местного бюджета,  предусмотренных для обеспечения новогодними подарками детей отдельных категорий граждан

18. Финансирование расходов на обеспечения новогодними подарками детей отдельных категорий граждан осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований. предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

19. Администрация Быстринского сельского поселения осуществляет контроль за правомерностью назначения и своевременностью выдачи новогодних подарков.

Приложение № 1

к Порядку обеспечения новогодними подарками

детей отдельных категорий граждан

**Список**

 **новогодних подарков детей отдельных категорий граждан** .

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О.Руководителя или законного представителя | Ф.И. ребенка | Год рождения | Адрес проживания | Категория семьи | Кол-во выданных подарков | Подпись родителя или закон. представ. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |