РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫСТРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Иркутская область, Слюдянский район

д. Быстрая, ул. Советская, 36

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 08 октября 2012 г. № 72- п

Об утверждении Порядка размещения сведений

о доходах, об имуществе, и обязательствах

имущественного характера лиц, замещающих

должность муниципальной службы в

администрации Быстринского сельского поселения,

и членов их семей в сети Интернет на официальном

сайте муниципального образования Слюдянский район

и предоставления этих сведений средствам массовой

информации для опубликования

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=70A04CE19B1DDAB6CD91B24AC6B18B896FE3AD7A4497F8400CC76B1BC9C1Z9M) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и постановления администрации Быстринского сельского поселения от 02.02.2010 г. № 9- п «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm6H) размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Быстринского сельского поселения, и членов их семей в сети Интернет на

официальном сайте муниципального образования Слюдянский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Главному специалисту администрации Быстринского сельского поселения (Суховой Н.И.) ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных муниципальных служащих администрации поселения.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в печатном издании «Вестник Быстринского муниципального образования» и вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования.

Глава администрации М.И. Казанцева

Приложение

к постановлению администрации

от 08 .10.2012 г. № 72- п

Порядок

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Быстринского сельского поселения, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий порядок устанавливает обязанность администрации Быстринского сельского поселения (далее – администрация поселения) по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm4H) настоящего порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации поселения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации поселения, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации поселения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm4H) настоящего порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации поселения.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm4H) настоящего порядка, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации поселения, обеспечивается главным специалистом администрации Быстринского сельского поселения:

1) в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

2) в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=0B0FA77ED8544AC13833A9FA4CC446CC7C03C0056AF75366B39D15B2D58DC7E33498186695787CBA6D561EOBm4H) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Муниципальные служащие администрации поселения несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.