**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫСТРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.11.2023 г. № 132- п

Об утверждении муниципальной программы

«Развитие муниципального управления и гражданского

общества Быстринского сельского поселения» на 2024-2028годы»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации от 25.10.2021г. №165-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», статьями 10, 43, 46, Устава Быстринского муниципального образования, администрация Быстринского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную Программу «Развитие муниципального управления и гражданского общества Быстринского сельского поселения» на 2024-2028 годы.

2. Признать утратившим силу с 01 января 2024 года постановления администрации:

- от 17.11.2020г. №96-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества Быстринского сельского поселения» на 2021-2025 годы»;

- от 19.04.2023 г. № 27- п «О внесении изменений в постановление от 17.11.2020г. №96-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества Быстринского сельского поселения» на 2021-2025 годы».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник Быстринского муниципального образования», разместить на официальном сайте администрации <https://быстринское.рф>.

Глава Быстринского

муниципального образования Чебоксарова Н.Г.

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации

Быстринского сельского поселения

от 09.11.2023г. №132-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА БЫСТРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» на 2024-2028 ГОДЫ**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА БЫСТРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» на 2024-2028 ГОДЫ (далее – Программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная Программа «Развитие муниципального управления и гражданского общества Быстринского сельского поселения» на 2024-2028годы |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрации Быстринского сельского поселения  |
| СоисполнителиПрограммы  | Не предусмотрены |
| Участники муниципальной Программы | Администрации Быстринского сельского поселения |
| Цель Программы | Обеспечение развития муниципального и гражданского общества Быстринского сельского поселения |
| Задачи Программы | 1 Повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью поселения 2. Обеспечение конституционного права жителей поселения на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления 3. Создание условий для обеспечения эффективного муниципального управления. |
| Сроки реализации Программы | 2024-2028 годы  |
| Целевые показатели муниципальной Программы  | 1. Доля рабочих мест администрации отвечающих программно-техническим требованиям для ведения электронного документооборота, в общем количестве рабочих мест;2. Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов бюджета поселения;3. Обеспечение своевременного и достоверного информирования населения по вопросам деятельности органов местного самоуправления, по вопросам культуры и социально-экономической тематики; 4. Обеспечение бесперебойного рабочего процесса.5. Количество работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации. |
| Подпрограммы Программы | 1. Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Быстринского сельского поселения.2. Повышение качества управления муниципальным имуществом Быстринского сельского поселения. |
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования Программы составляет 48241,15 тыс. рублей, в том числе по годам:2024 год – 8814,05 тыс. рублей;2025 год – 9133,05 тыс. рублей;2026 год – 9127,05 тыс. рублей;2027 год – 10512,0 тыс. рублей;2028 год – 10655,0 тыс. рублей;В том числе по подпрограммам:1. «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Быстринского сельского поселения» – 45456,15 тыс. рублей.2. «Повышение качества управления муниципальным имуществом Быстринского сельского поселения» – 2785,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты Программы | − отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда;− обеспечение профессионального развития муниципальных служащих;- обеспечение доступа жителей поселения, к информации о деятельности органов местного самоуправления, создания условий для удобства граждан при получении муниципальных услуг и улучшения качества их предоставления, для повышения эффективности работы органов местного самоуправления, с учетом использования информационных технологий;- обеспечение администрации коммунальными, транспортными услугами, услугами связи, услугами по содержанию имущества, прочими услугами;- обеспечение работоспособности программного обеспечения, включая программное обеспечение хранения и защиты информации.- повышение контроля за эффективностью использования муниципального имущества; - повышение потребительских качеств объектов муниципального нежилого фонда. |

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа «Развитие муниципального управления и гражданского общества Быстринского муниципального образования направлена на повышение эффективности функционирования органов местного самоуправления в целях достижения качественного, эффективного муниципального управления.

Одним из основных условий, необходимых для успешного решения задач Стратегии социально-экономического развития Быстринского сельского поселения, является эффективность работы системы муниципального управления.

Материально-техническое, организационное, информационно-аналитическое обеспечение исполнения полномочий, это способ организации деятельности, позволяющий путем оптимизации финансовых, материальных и трудовых ресурсов осуществлять установленные полномочия.

Программа определяет мероприятия по обеспечению и организации обеспечения деятельности администрации Быстринского сельского поселения, лиц, замещающих муниципальные должности в администрации сельского поселения, в случаях, установленных действующим законодательством. Наряду с иными условиями, своевременное и качественное обеспечение исполнения полномочий должностных лиц оказывает непосредственное влияние на эффективность работы системы муниципального управления.

Важнейшими условиями повышения эффективности муниципального управления являются развитие системы муниципальной службы, формирование ее кадрового потенциала. Органы муниципальной власти должны обладать квалифицированными кадрами, способными творчески решать сложные задачи социально-экономического развития.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих обеспечивается за счет реализации различных видов обучения муниципальных служащих (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, стажировки, семинары, самоподготовка). Вместе с тем нерешенными остаются следующие проблемы:

- имеется дефицит квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области муниципального управления;

- отсутствует механизм стимулирования и оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

В настоящее время перед органами муниципальной власти стоят неотложные задачи по совершенствованию муниципальной службы, развитию кадрового потенциала.

В целях обеспечения непрерывного процесса развития муниципальной службы необходимо реализовать ряд мероприятий. в том числе по повышению правового просвещения, активного взаимодействия с гражданами, опубликование в печатных изданиях, которое способно многократно повысить эффективность антикоррупционных мер.

Немаловажное значение для обеспечения эффективного муниципального управления имеет также состояние нормативной правовой базы. Разработка проектов нормативных правовых актов, экспертиза проектов нормативных правовых актов, публикация проектов нормативных правовых актов – инструменты совершенствования законодательства в целях создания благоприятных правовых условий для социально-экономического развития сельского поселения.

Экономическую основу местного самоуправления составляет муниципальная собственность. Сфера управления муниципальным имуществом охватывает широкий круг вопросов: учет и ведение реестра муниципального имущества, прием-передача имущества без изменения формы собственности (перераспределение) и в рамках разграничения полномочий, приватизация, продажа, передача во владение и пользование, управление муниципальными предприятиями и т.п.

Необходимо продолжить работу по развитию следующих первоочередных направлений, которые формируют приоритеты в сфере имущественных отношений:

- оптимизация состава имущества, необходимого для осуществления полномочий;

- формирование казны сельского поселения на основе муниципального имущества, потребность в котором отсутствует при осуществлении полномочий, с последующей организацией эффективного использования такого имущества.

Комплексный характер целей и задач Программы обуславливает целесообразность использования программно-целевых методов управления. Состав Подпрограмм сформирован на основе целей и задач Программы с учетом функций администрации сельского поселения, участвующей в реализации муниципальной программы.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Основной целью программы является обеспечение развития муниципального и гражданского общества Быстринского сельского поселения.

Достижение указанных целей Программы позволит достичь повышение эффективности работы аппарата администрации Быстринского сельского поселения, эффективного функционирования администрации для выполнения и реализации вопросов местного значения, повысит развитие муниципальной службы, обеспечит высокий уровень доступности информации об органах местного самоуправления для населения. В соответствии с установленной целью предполагается эффективное решение следующих задач:

1 Повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью поселения

2. Обеспечение конституционного права жителей поселения на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления

3. Создание условий для обеспечения эффективного муниципального управления.

Сведения о цели, задачах, целевых показателях программы, приведены в приложении №1 к настоящей Программе.

РАЗДЕЛ 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

Мероприятия программы формируются в виде перечня основных программных мероприятий, представленных в Приложении №2 к настоящей Программе.

РАЗДЕЛ 4. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы рассчитана на период с 2024 по 2028 годы.

Начало реализации Программы 1 января 2024 г., окончание - 31 декабря 2028 г.

Реализация Программы не предусматривает выделение этапов, поскольку программные мероприятия рассчитаны на реализацию в течение всего периода действия Программы.

Раздел 5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Быстринского муниципального образования, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Общий объем финансирования Программы составляет 48241,15 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 год – 8814,05 тыс. рублей;

2025 год – 9133,05 тыс. рублей;

2026 год – 9127,05 тыс. рублей;

2027 год – 10512,0 тыс. рублей;

2028 год – 10655,0 тыс. рублей;

В том числе по подпрограммам:

- Подпрограмма 1 «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Быстринского сельского поселения» – 45456,15 тыс. рублей;

- Подпрограмма 2. «Повышение качества управления муниципальным имуществом Быстринского сельского поселения»– 2785,0 тыс. рублей.

Объем финансирования из средств бюджета Быстринского муниципального образования в течение года корректируется, исходя из возможностей доходной части местного бюджета.

Объем финансирования Программы на 2024-2028 годы определен в соответствии с доведенными предельными объемами бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Быстринского сельского поселения и подлежит ежегодному уточнению.

РАЗДЕЛ 6. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ПОДПРОГРАММ

Для достижения целей и задач муниципальной программы в ее составе формируются следующие Подпрограммы:

1. «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Быстринского сельского поселения»;

2. «Повышение качества управления муниципальным имуществом Быстринского сельского поселения»

Подпрограмма 1 «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Быстринского сельского поселения» включает мероприятия по обеспечению деятельности администрации; эффективного хозяйственного обеспечения администрации, повышение квалификации и переподготовку муниципальных служащих, информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Подпрограмма 2 «Повышение качества управления муниципальным имуществом Быстринского сельского поселения» направлена на эффективное содержание имущества администрации.

Раздел 7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В итоге реализации Программы будут достигнуты следующие результаты:

- улучшение материально-технического обеспечения деятельности администрации Быстринского сельского поселения;

- повысится уровень информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Быстринского сельского посления;

- повысится уровень профессионализма и компетентности кадрового состава администрации Быстринского сельского поселения;

- рост удовлетворенности населения Быстринского сельского поселения качеством получаемых муниципальных услуг, а также повышение доверия к органам муниципальной власти Быстринского сельского поселения со стороны населения и организаций.

РАЗДЕЛ 8. ОПИСАНИЕ МЕР МУНИЦИПАЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного 25.10.2021 г. №165-п (далее - Порядок), в сроки, установленные Порядком, в рамках реализации Программы будут проводиться постоянный мониторинг и при необходимости корректировка данных, принятие постановлений Администрации Быстринского сельского поселения о внесении изменений в Программу.

В рамках реализации программных мероприятий ответственным исполнителем Программы будет проводиться мониторинг законодательства и совершенствование мер муниципального регулирования в сфере реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программы проводится в соответствии с методикой установленной статьей 7 Порядка.

РАЗДЕЛ 9. Механизм реализации Программы

Программа реализуется в рамках действующего законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов Быстринского сельского поселения.

Организация управления процессом реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы, в том числе:

организация реализации программных мероприятий;

сбор информации о ходе выполнения программных мероприятий;

корректировка программных мероприятий и сроков их реализации в ходе реализации Программы.

Ответственный исполнитель Программы несет ответственность за организацию и исполнение программных мероприятий, рациональное и эффективное использование бюджетных средств.

Раздел 10. ПОДПРОГРАММА «РЕАЛИЗАЦИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ

БЫСТРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» (далее – Подрограмма 1)

10.1. Паспорт подпрограммы 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы, в которую входит подпрограмма | «Развитие муниципального управления и гражданского общества Быстринского сельского поселения» на 2024-2028 годы  |
| Цель подпрограммы | Повышение эффективности муниципального управления при решении вопросов местного значения, обеспечение потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества, реализация долгосрочных приоритетов и целей Стратегии социально-экономического развития муниципального образования и повышения уровня жизни его населения. |
| Задачи подпрограммы  | - Обеспечение конституционного права жителей поселения на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления - Создание условий для обеспечения эффективного муниципального управления. |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы | - доля рабочих мест администрации отвечающих программно-техническим требованиям для ведения электронного документооборота, в общем количестве рабочих мест;- отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов бюджета поселения;- обеспечение своевременного и достоверного информирования населения по вопросам деятельности органов местного самоуправления, по вопросам культуры и социально-экономической тематики; - количество работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы  | 2024 - 2028 годы |
| Финансовое обеспечение подпрограммы  | Всего по подпрограмме из местного бюджета: 45456,15 тыс. руб., в том числе по годам:2024 г. – 8814,05 тыс. руб. 2025 г. – 9133,05 тыс. руб. 2026 г. – 9127,05 тыс. руб. 2027 г. – 10512,0 тыс. руб. 2028 г. – 10655,0 тыс. руб.  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы. | − отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда;− обеспечение профессионального развития муниципальных служащих;- обеспечение доступа жителей поселения, к информации о деятельности органов местного самоуправления, создания условий для удобства граждан при получении муниципальных услуг и улучшения качества их предоставления, для повышения эффективности работы органов местного самоуправления, с учетом использования информационных технологий;- обеспечение администрации коммунальными, транспортными услугами, услугами связи, услугами по содержанию имущества, прочими услугами;- обеспечение работоспособности программного обеспечения, включая программное обеспечение хранения и защиты информации. |

10.2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена муниципальная Подпрограмма 1

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления.

Быстринское муниципальное образование Слюдянский район наделено статусом сельского поселения Законом Иркутской области от 02.04.2004г. №72-оз «О статусе и границах муниципальных образований Слюдянский район Иркутской области».

Вопросы местного значения поселений определены в статье 14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Деятельность органов местного самоуправления Быстринского сельского поселения направлена на социально-экономическое развитие муниципального образования и повышение уровня жизни его населения, а также играет ключевую роль в оказании муниципальных услуг на территории поселения.

Основной целью административной реформы проводимой в Российской Федерации на местном уровне, является преодоление разрыва между состоянием муниципального управления и существующим социально-экономическим потенциалом муниципалитета путем кардинального повышения эффективности и результативности работы органов местного самоуправления. Настоящая подпрограмма разработана и ориентирована на создание условий для повышения эффективности муниципального управления по решению вопросов местного значения, обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества, реализации долгосрочных приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования и повышения уровня жизни его населения.

Реализация Подпрограммы осуществляется через комплекс мероприятий технического и организационного характера.

10.3. Цель и задачи, целевые показатели, сроки реализации Подпрограммы 1

Цель и задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1 приведены в приложении №1 к Программе.

10.4. Основные мероприятия Подпрограммы 1

Основные мероприятия Подпрограммы 1:

- содержание главы муниципального образования и центрального аппарата администрации Быстринского сельского поселения;

- обеспечение администрации коммунальными услугами, транспортными услугами, услугами связи, услугами по содержанию имущества, прочими услугами;

- повышение квалификации и переподготовки муниципальными служащими;

- программное и информационное обеспечение.

10.5. Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1.

Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1 приведены в приложении №2 к Программе.

Раздел 11. ПОДПРОГРАММА «ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ БЫСТРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» (далее - Подпрограмма 2)

11.1. Паспорт Подпрограммы 2

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма | «Развитие муниципального управления и гражданского общества Быстринского сельского поселения» на 2024-2028 годы  |
| Цель подпрограммы | Обеспечение эффективного использования муниципального имущества |
| Задачи подпрограммы  | Повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью поселения |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы | Обеспечение бесперебойного рабочего процесса. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы  | 2024-2028 годы |
| Финансовое обеспечение подпрограммы  | Всего по подпрограмме: 2785,0 тыс. руб., из них на 2024 г. – 65,0 тыс. руб. 2025 г. – 350,0 тыс. руб.2026 г. – 250,0 тыс. руб.2027 г. – 1120,0 тыс. руб.2028 г. – 1000,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы. | - повышение контроля за эффективностью использования муниципального имущества; - повышение потребительских качеств объектов муниципального нежилого фонда. |

11.2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма 2

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления. Статьей 14 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" установлено, что к вопросам местного значения относятся вопросы по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Быстринского муниципального образования.

Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием.

Основными проблемами, препятствующими эффективному распоряжению муниципальной собственностью Быстринского муниципального образования, являются:

- низкие потребительские качества объектов муниципальной собственности;

- наличие в реестре муниципального имущества, объекта, не востребованного на рынке недвижимости, т.к. является административным зданием.

Административное здание площадью 593,8 кв.м., было построено в 1975 году и ранее в нем находился детский сад/ясли. В 1992 году детский сад/ ясли закрылся, здание было законсервировано. С 1996 года в здании располагается администрация Быстринского сельского поселения. Занимаемая площадь 116,7 кв.м. или всего 19,7% от общей площади. В 2020 г. часть помещений площадью 159,8 кв.м. передано в безвозмездное пользование филиалу д. Быстрая Центральной библиотеки Слюдянского района. В помещениях проведен капитальный ремонт. Произведены работы по замене окон и оконных пролетов, замена полов, стен, электропроводки, выкопана канализационная яма. Требуется провести капитальный ремонт остальных помещений, отремонтировать фасад, произвести полное ограждение здания. Выполненные работы позволят улучшить состояние нежилого здания, увеличат потребительские качества. Неиспользуемые помещения можно передать в безвозмездное пользование или в аренду.

11.3. Цель и задачи, целевые показатели, сроки реализации Подпрограммы 2

Цель и задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 2 приведены в приложении №1 к Программе.

11.4. Основные мероприятия Подпрограммы 2

Основными мероприятиями Подпрограммы 2 являются:

- проведение капитального ремонта нежилого здания администрации;

- проведение торгов на предоставление нежилых помещений.

Основные мероприятия Подпрограммы 2 реализуются посредством ряда мероприятий, направленных на достижение цели и ожидаемого конечного результата реализации Подпрограммы 2. Перечень основных мероприятий Подпрограммы 2 представлен в приложении №2 к Программе.

Основное мероприятие Подпрограммы 2 «Проведение капитального ремонта нежилого здания администрации» направлено на повышение контроля за эффективностью использования муниципального имущества, на повышение потребительских качеств объектов муниципального нежилого фонда.

Основное мероприятие «Проведение торгов на предоставление нежилых помещений» направлено на эффективное сохранение муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне.

11.5. Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2

Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2 приведены в приложении №2 к Программе.

Приложение №1

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, задачи и наименование целевых показателей (индикаторов) | Ед. изм  | Значение показателя (индикатора) | Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы |
| Текущий год2023 | Годы реализации подпрограммы |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 8 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
|  | Муниципальная программа «Развитие муниципального управления и гражданского общества Быстринского сельского поселения» на 2024-2028 годы |
| 1 | Цель: Обеспечение развития муниципального и гражданского общества Быстринского сельского поселения |
| 1.1. | Задача: 1 Повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью поселения  |
| 1.1.1 | Показатель (индикатор):Обеспечение бесперебойного рабочего процесса. | % | 43,2 | 43,2 | 50,0 | 50,0 | 62,0 | 62,0 | повышение контроля за эффективностью использования муниципального имущества; - повышение потребительских качеств объектов муниципального нежилого фонда. |
| 1.2. | Задача 2. Обеспечение конституционного права жителей поселения на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления  |  |
| 1.2.1 | Показатель (индикатор): Обеспечение своевременного и достоверного информирования населения по вопросам деятельности органов местного самоуправления, по вопросам культуры и социально-экономической тематики;  | % | 95,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | - обеспечение доступа жителей поселения, к информации о деятельности органов местного самоуправления, создания условий для удобства граждан при получении муниципальных услуг и улучшения качества их предоставления, для повышения эффективности работы органов местного самоуправления, с учетом использования информационных технологий; |
| 1.3. | Задача 3. Создание условий для обеспечения эффективного муниципального управления. |  |
| 1.3.1 | Показатель (индикатор): Доля рабочих мест администрации отвечающих программно-техническим требованиям для ведения электронного документооборота, в общем количестве рабочих мест | % | 90,0 | 95,0 | 95,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | обеспечение работоспособности про-граммного обеспечения, включая программное обеспечение хранения и защиты инфор- мации |
| 1.3.2 | Показатель (индикатор): Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов бюджета поселения | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда |
| 1.3.3 | Показатель (индикатор): количество работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации. | Ед. | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | обеспечение профессионального развития муниципальных служащих |

Приложение №2

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

| № п/п | Источник финансированияПрограммы | Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника | Объем финансирования Программы, тыс. руб. |
| --- | --- | --- | --- |
| за весь период реализации | в том числе по годам |
| 2024 год | 2025год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Программа «Развитие муниципального управления и гражданского общества Быстринского сельского поселения» на 2024-2028 годы» в том числе: | Администрация  | 48241,15 | 8814,05 | 9133,05 | 9127,05 | 10512,0 | 10655,0 |
|  | бюджет Быстринского муниципального образования (далее – БМО) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1. | Подпрограмма 1 «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения администрацией Быстринского сельского поселения», в том числе: | Администрация  | 45456,15 | 8749,05 | 8783,05 | 8877,05 | 9392,0 | 9655,0 |
|  | бюджет БМО |  |  |  |  |  |  |  |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц |  |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Основное мероприятие 1: содержание главы муниципального образования и центрального аппарата администрации Быстринского сельского поселения | Администрация  | 41642,15 | 8114,05 | 8114,05 | 8114,05 | 8550,0 | 8750,0 |
| 1.1.1.1 | Содержание главы администрации  |  | 6826,46 | 1308,82 | 1308,82 | 1308,82 | 1450,0 | 1450,0 |
| 1.1.1.2. | Содержание аппарата администрации  |  | 34815,69 | 6805,23 | 6805,23 | 6805,23 | 7100,0 | 7300,0 |
| 1.1.2. | Основное мероприятие 2: обеспечение администрации коммунальными услугами, транспортными услугами, услугами связи, услугами по содержанию имущества, прочими услугами | администрация | 3510,0 | 580,0 | 620,0 | 710,0 | 780,0 | 820,0 |
| 1.1.2..1. | Оплата по договорам, контрактам за предоставленные услуги  |  | 710,0 | 100,0 | 100,0 | 150,0 | 180,0 | 180,0 |
| 1.1.2.2. | Обслуживание автомобиля Ниссан Террано |  | 1200,0 | 200,0 | 220,0 | 240,0 | 260,0 | 280,0 |
| 1.1.2.3 | Закупка энергетических ресурсов  |  | 1600,0 | 280,0 | 300,0 | 320,0 | 340,0 | 360,0 |
| 1.1.3. | Основное мероприятие 3: повышение квалификации и переподготовки муниципальными служащими | администрация | 155,0 | 30,0 | 22,0 | 23,0 | 30,0 | 50,0 |
| 1.1.3.1. | Оплата командировочных |  | 11,0 | 0,0 | 2,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| 1.1.3.2. | Оплата за обучение муниципальных служащих  |  | 35,0 | 20,0 | 10,0 | 10,0 | 15,0 | 20,0 |
| 1.1.3.3 | Проведение специальной оценки условий труда. |  | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 |
| 1.1.3.4 | Проведение периодического медицинского осмотра |  | 54,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 12,0 | 12,0 |
| 1.1.4. | Основное мероприятие 4: программное и информационное обеспечение. | администрация | 149,0 | 25,0 | 27,0 | 30,0 | 32,0 | 35,0 |
| 1.1.4.1. | Сопровождение Интернет-сайта администрации Быстринского сельского поселения |  | 99,0 | 15,0 | 17,0 | 20,0 | 22,0 | 25,0 |
| 1.1.4.2 | Приобретение, установка и настройка технических средств защиты информации от несанкционированного доступа.  |  | 50,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 1.2. | Подпрограмма 2 «Повышение качества управления муниципальным имуществом Быстринского сельского поселения»  | администрация  | 2785,0 | 65,0 | 350,0 | 250,0 | 1120,0 | 1000,0 |
|  | бюджет БМО |  | 2785,0 | 65,0 | 350,0 | 250,0 | 1120,0 | 1000,0 |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | областной бюджет |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | федеральный бюджет  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2.1. | Основное мероприятие 1: проведение капитального ремонта нежилого здания администрации; | администрация | 2550,0 | 50,0 | 250,0 | 250,0 | 1000,0 | 1000,0 |
| 1.2.1.1 | Ремонт административного здания |  | 2550,0 | 50,0 | 250,0 | 250,0 | 1000,0 | 1000,0 |
| 1.2.2 | Основное мероприятие 2: проведение торгов на предоставление нежилых помещений |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 |
| 1.2.2.1 | Проведение процедуры по передаче помещений в администрации в аренду |  | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 |
| 1.2.3. | Основное мероприятие 3: материльно - техническое обеспечение |  | 215,0 | 15,0 | 100,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 |
| 1.2.3.1. | Приобретение оргтехники (компьютер, принтер, сканер, телефон)  |  | 215,0 | 15,0 | 100,0 | 0,0 | 100,0 | 0,0 |