**19.11.2019Г. №168-п**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫСТРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 23.01.2013Г. №10-П «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ И ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Иркутской области от 01.08.2011 № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», статьями 43,46 Устава Быстринского муниципального образования, администрация Быстринского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденного постановлением администрации 23.10.2013г. №10-п:

1.1. В порядок разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций:

1.1.1. Пункт 1.8. дополнить вторым предложением и изложить его в следующей редакции:

«Вместе с проектом регламента размещается информация о сроке проведения независимой экспертизы.».

1.1.2. Подпункты б), г), д) пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«б) требования к порядку осуществления муниципальной функции;

г) порядок и формы контроля за осуществлением муниципальной функции;

д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации поселения, осуществляющего муниципальную функцию, а также его должностных лиц.».

1.1.3. В пункте 2.3.:

а) подпункта а) слово «муниципальной» исключить;

б) в подпункте б) слова «при исполнении» заменить словами «при осуществлении»;

в) в подпункте в) слово «исполнение» заменить словом «осуществления»;

г) в подпункте ж) слова «мероприятия по контролю» заменить словами «мероприятия по муниципальному контролю»;

д) дополнить подпунктом г) и изложить его в следующей редакции:

«г) исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления муниципальной функции и достижения целей и задач проведения проверки.».

1.1.4. В пункте 2.4:

а) слово «исполнения» заменить словом «осуществления»,

б) в подпункте а) слово «муниципальной» исключить;

в) в подпункте в) слово «исполнения» заменить словом «осуществления»

1.1.5. Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

2.5. В главе, касающейся порядка информирования об осуществлении муниципальной функции, указываются следующие сведения:

а) порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам исполнения муниципальной функции, сведений о ходе исполнения муниципальной функции;

б) порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах нахождения администрации Быстринского сельского поселения осуществляющего муниципальные функции.

К справочной информации относится:

место нахождения и графики работы администрации Быстринского сельского поселения осуществляющего муниципальные функции;

справочные телефоны работы администрации Быстринского сельского поселения осуществляющего муниципальные функции, и организаций, участвующих в осуществлении муниципальной функции, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи работы администрации Быстринского сельского поселения исполняющего муниципальные функции, в сети "Интернет".

Справочная информация подлежит обязательному размещению на официальном сайте в сети "Интернет", на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), о чем указывается в тексте регламента. Ответственное должностное лицо по размещению информации в администрации Быстринского сельского поселения на сайте обеспечивают размещение и актуализацию справочной информации в установленном порядке на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район, а также в соответствующем разделе федерального реестра.

1.1.6. В пункте 2.6. слова «в исполнении муниципальной функции» заменить словами «осуществлении муниципальной функции»;

1.1.7. Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. В главе, касающейся срока осуществления муниципальной функции, указывается общий срок осуществления муниципальной функции.».

1.1.8. В пункте 2.8. слова «состоит из глав» заменить словами «состоит из подразделов».

1.1.9. Пункт 2.9. исключить.

1.1.10. В пункте 2.10.:

а) во втором предложении подпункта в) слова «регулирующие исполнение» заменить словами «регулирующие осуществление»;

б) в подпункте г) слово «исполнения» заменить словом «осуществления».

1.1.11. Пункт 2.11.:

а) в пункте слова «контроля за исполнением» заменить словами «контроля за осуществлением»;

б) в подпункте а) слова «требования к исполнению» заменить словами «требования к осуществлению»;

в) в подпункте б) слова «качеством исполнения) заменить словами «качеством осуществления»;

г) в подпункте в) слова «в ходе исполнения» заменить словами «в ходе осуществления»;

1.1.12. В подпункте а) пункта 2.12. слова «в ходе исполнения» заменить словами «в ходе осуществления»;

1.1.13. во втором предложении абзаца 3 пункта 3.2 слова «не может быть менее 1 месяца» заменить словами «не может составлять менее 15 календарных дней».

1.1.14. В пункте 4.3. слова «, блок-схема исполнения муниципальной функции» исключить.

1.2. Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальной услуги:

1.2.1. В пункте 1.6. слова «Сводный реестр муниципальных услуг и муниципальных функций Быстринского муниципального образования» заменить словами «реестр муниципальных услуг».

1.2.2. Пункт 1.8. изложить в следующей редакции:

«1.8. Проект регламента и пояснительная записка к нему размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район. Вместе с проектом регламента размещается информация о сроке проведения независимой экспертизы.».

1.2.3.Пункт 2.5. :

а) предложение первое пункта 2.5. дополнить словами «- логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальных услуг и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления муниципальной услуги»;

б) абзац 2 изложить в следующей редакции:

«Раздел должен содержать в том числе:

порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), административных процедур (действий) в соответствии с положениями [статьи 10](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_321522/4b43c3a27b5f4e6d1151dfe3595b8a9697fa0e77/#dst100064) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ

порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг;

порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, в данном разделе обязательно в отношении муниципальных услуг, включенных в перечни государственных услуг в соответствии с [подпунктом 1 части 6 статьи 15](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_321522/1351fd63d472a78f13da58fe205c6e813dd06bde/#dst161) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

В разделе описывается порядок выполнения многофункциональными центрами предоставления муниципальных услуг следующих административных процедур (действий) (в случае, если муниципальная услуга предоставляется посредством обращения заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг):

информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги;

иные процедуры;

иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом, предоставляющим муниципальной услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.";

1.2.4. Пункт 2.6. (второй) изложить в следующей редакции:

«2.7. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) администрации поселения, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, указывается:

а) информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) администрации поселения, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба);

б) предмет жалобы;

в) органы и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба;

г) порядок подачи и рассмотрения жалобы;

д) сроки рассмотрения жалобы;

е) перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации;

ж) результат рассмотрения жалобы;

з) порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

и) порядок обжалования решения по жалобе;

к) право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

л) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

1.2.5. Второе предложение абзаца 2 пункта 3.2. изложить в следующей редакции:

«Указанный срок не может быть менее пятнадцати дней со дня его размещения проекта административного регламента в сети «Интернет».

1.2.6. В пункте 4.3. слова исполнения муниципальной функции» заменить словами «исполнения муниципальной услуги».

1.2.7. пункты 29, 30, 31 считать пунктами 4.4., 4.5., 4.6.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник Быстринского муниципального образования» и разместить на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район, адрес: http://www.sludyanka.ru, в разделе «Городские и сельские поселения МО Слюдянский район» - «Быстринское сельское поселение»- «НПА» - «20192

Глава администрации Н.Г. Чебоксарова